

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя школа №1  
г.Дубовки Дубовского муниципального района Волгоградской области**

**Введено в действие  
приказом директора  
МКОУ СШ №1  
от 23.03.16 № 74  
Директор МКОУ СШ №1  
Л.А.Куракина  
«23» 03 2016г.**

**УТВЕРЖДЕНО  
на Педагогическом совете  
МКОУ СШ №1 г.Дубовки  
протокол от 14.02.16 № 8**

**Положение о службе психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, их  
реабилитации и абилитации и детей с ОВЗ в Муниципальном казенном  
общеобразовательном учреждении средней школы №1 г.Дубовки Дубовского  
муниципального района Волгоградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Службы психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, их реабилитации и абилитации и детей с ОВЗ МКОУ СШ №1 г. Дубовки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (с изм. от 30.06.2007); Законом РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ (с изм. от 14.07.2008 г); методическими рекомендациями Министерства образования РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения» от 27.03.2000 № 127/901-6; письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008 № аф-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».

1.3. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение назначается приказом директора МКОУ СШ №1 г. Дубовки.

1.4. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, заместители директора по учебно-воспитательной работе, методист.

1.5. Особенности Службы сопровождения в образовательном учреждении:

– работает по методу мультидисциплинарного подхода, требующего согласованной работы «команды» специалистов, проповедующих единые ценности, включенных в единую организационную модель, приоритетными в которой, являются интересы ребенка;  
– работа ограничена во времени и пространстве, т.к. охватывает период нахождения ребенка в образовательном учреждении и гарантирует ему поддержку на весь период обучения.

1.6. В соответствии с Положением, основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающихся с ОВЗ) является заявление его родителей (законных представителей). При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют в Службу следующие документы;

- копию справки (свидетельства) федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности и/или ОВЗ;
- копию индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копию заключения ТПМПК.

1.6. Служба не позднее чем через 10 дней с момента получения вышеуказанных документов принимает решение об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, которое оформляется в виде приказа директора Школы.

1.7. Школа информирует родителей (законных представителей) об обязанности сообщать об обстоятельствах, влекущих прекращение организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, в течение 10 дней с момента их возникновения.

1.8. Сопровождение предполагает комплексность поддержки и помощи со стороны специалистов различного профиля детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, а также помощи родителям и педагогическим работникам для решения задач развития, обучения, воспитания, социализации таких детей.

1.9. Технология психолого-педагогического сопровождения опирается на скоординированное взаимодействие всех субъектов образовательного процесса.

1.10. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

## **2. Цели и задачи, основные направления психолого-педагогического сопровождения**

2.1. Деятельность Службы основана на межведомственном подходе, включающем методы и технологии медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям младенческого и раннего возрастов с выявленными нарушениями развития (риском нарушения) и их семьям, находящимся в кризисных ситуациях.

2.2. Цель психолого-педагогического сопровождения заключается в создании комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

2.3. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- предупреждение возникновения проблем развития детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- помощь (содействие) детям-инвалидам и обучающимся с ОВЗ в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- развитие психолого-педагогической компетентности детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ в соответствии с их индивидуальными психофизическими возможностями;
- защита прав и интересов детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;

- реализация потенциальных возможностей детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, способствование их благоприятному интегрированию в современном обществе;
- участие в разработке индивидуальных программ сопровождения адекватных возможностям и способностям детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса и т.д.

2.4. Основные направления деятельности психолого-педагогического сопровождения образования обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов:

- 2.4.1. Организационная деятельность
- 2.4.2. Психосоциальная диагностика
- 2.4.3. Коррекционно-развивающая работа
- 2.4.4. Консультирование
- 2.4.5. Просвещение и профилактическая деятельность
- 2.4.6. Методическая работа
- 2.4.7. Исследование социума образовательного учреждения и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (библиотеки, клубы, Центры, поликлиники, общественные организации и т.д.).

### **3. Специфика организации сопровождения в соответствии со ступенями обучения детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ**

3.1. В период обучения в начальной школе: определение готовности к обучению в школе, обеспечение адаптации к школе, развитие познавательной и учебной мотивации, развитие самостоятельности и самоорганизации, развитие творческих способностей.

3.2. При переходе в основную школу: организация адаптации к новым условиям обучения, поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития, помощь в решении личностных проблем и проблем социализации, в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками, предпрофильная ориентация, сопровождение обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в рамках подготовки и сдачи основного государственного экзамена.

3.3. В 10-11 классах: помощь в профессиональном самоопределении, развитии психосоциальной компетентности, сопровождение обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в рамках подготовки и сдачи итоговой аттестации.

### **4. Специфика организации деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов**

4.1. При определении задач сопровождения образования конкретного ребенка учитываются: индивидуальная ситуация развития (структуру дефекта, возраст (класс)); индивидуальные особенности ребенка; место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе; уровень развития адаптивных способностей и др.

4.2. В ситуации обеспечения инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов содержание их психолого-педагогического сопровождения строится на рекомендациях ТПМПК и индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.3. Функции организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов возлагаются на Службу.

4.4. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов комплектуется согласно п. 1.4. данного Положения.

4.5. Руководитель Службы назначается из состава членов Службы приказом директора школы и выполняет следующие функции:

- Обеспечивает специалистов Службы нормативно-правовыми документами;
- Координирует работу специалистов;
- Составляет перспективный, годовой планы работы (план работы на месяц);
- Осуществляет контроль: за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся и воспитанников, ведением документации по данному вопросу; за качеством и эффективностью, оказываемой Службой сопровождения помощью участникам образовательного процесса;
- Проводит анализ процесса сопровождения;
- представляет отчет о работе Службы сопровождения руководителю образовательного учреждения.

#### **5. Основные документы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов**

- 5.1. Анализ работы за год.
- 5.2. Годовой, месячные планы.
- 5.3. Документы психолого-медико-педагогических консилиумов.
- 5.4. Списки обучающихся, выведенных на индивидуальное обучение в рамках класса.
- 5.5. Документы по индивидуальному сопровождению учащихся.
- 5.6. Должностные инструкции специалистов и планы работы их кабинетов.
- 5.7. Карта индивидуального развития ребенка.
- 5.8. Психолого – педагогическая карта обучающегося.
- 5.9. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации.